

**Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Учебный центр «Динамо»»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ЧОУ ДПО  
«Учебный центр «Динамо»  
И.А.Дудник**



**«07» декабря 2023 г.**

Приказ №26/1 от 07.12.2023 г.

Подписано электронной подписью ИНН ЮЛ=4629050469, SNILS=11586358375, OGRN=1034637012332, INN=463223875508, C=RU, S=46 Курская область, L=КУРСК ГОРОД, STREET="ЛЕНИНА УЛИЦА, 38", O="ЧОУ ДПО ""УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ""ДИНАМО""", CN="ЧОУ ДПО ""УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ""ДИНАМО""", T=ДИРЕКТОР, G=ИГОРЬ АНАТОЛЬЕВИЧ, SN=ДУДНИК

Отпечаток: 6A93A5CAB7E3036B4DE26D169B90DAF70B246576

Время подписания: 11/12/2023 05:14:33 UTC

Цепочка: Минцифры России → Федеральная налоговая служба → ЧОУ ДПО "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР "ДИНАМО"

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О структуре органов управления частного образовательного учреждения  
дополнительного профессионального образования  
«Учебный центр «Динамо»»**

г.КУРСК

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основе Конституции РФ, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Организации.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Органов управления ЧОУ ДПО «Учебный центр «Динамо» (далее Организация) в соответствии со статьями 26 и 28 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.

## **2. Органы управления организации**

2.1. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенции Органов управления организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени Организации устанавливаются Уставом Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Управление Организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

2.3. Высшим Органом управления Организации является Собственник Организации.

2.4. Единоличным исполнительным органом Организации является директор, который назначается на должность Собственником Организации.

2.5. Коллегиальными формами самоуправления Организации являются Общее собрание Совета обучающихся Организации и Педагогический совет.

## **3. Структура Органов управления организации**

### **3.1. СОБСТВЕННИК**

3.3.1. В соответствии с п. 6.1. Устава Собственник осуществляет управление деятельностью Организации. Для управления деятельностью Организации Собственник формирует органы Организации.

3.3.2. Собственник принимает решения по следующим вопросам:

- 1) утверждение Устава Организации и внесение в него изменений;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества Организации;
- 3) назначение директора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств Организации;
- 7) участие в других организациях;
- 8) реорганизация и ликвидация Организации, назначение ликвидатора;
- 9) одобрение совершаемых Организацией сделок в случаях, предусмотренных п.3 ст.27 Закона РФ «О некоммерческих организациях»
- 10) председательствование в составе аттестационной комиссии

3.1.3. Решения принимаются Собственником единолично и оформляются письменно.

3.1.4. Собственник Организации вправе осуществлять проверку любых документов Организации, в том числе бухгалтерских и финансовых, проверку использования имущества Организации, проверку работы должностных лиц, иных работников Организации, работу структурных подразделений.

### **3.2. ДИРЕКТОР**

3.2.1. В соответствии с п. 6.2. Устава директор, который назначается Собственником, является единоличным исполнительным органом Организации.

3.2.2. Директор назначается Собственником Организации безсрочно. Собственник вправе досрочно прекратить полномочия Генерального директора в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2.3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Собственнику.

3.2.4. Директор:

- осуществляет руководство текущей деятельностью Организации в соответствии с Уставом и законодательством РФ;
- в пределах, предоставленных ему Уставом полномочий без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы во всех учреждениях и организациях, в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления в Российской Федерации и за рубежом;
- обеспечивает в пределах своей компетенции выполнение решений Собственника, принятых в пределах его компетенции, определенной Уставом;
- осуществляет найм и увольнение работников Организации, утверждает штат, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками;
- решает иные кадровые вопросы: вводит систему оплаты труда; принимает меры поощрения работников, налагает на них взыскания в соответствии с законодательством и локальными актами Организации;
- осуществляет контроль за работой должностных лиц Организации непосредственно или через создаваемые комиссии;
- распоряжается имуществом, в том числе денежными средствами Организации, для обеспечения деятельности Организации.
- в рамках своей компетенции самостоятельно без доверенности совершает сделки от имени Организации;
- выдает доверенности, открывает в банках расчетные и иные счета, хранит печать Организации, выполняет другие функции, вытекающие из Устава; подписывает документы от имени Организации;
- устанавливает связи с другими образовательными и иными организациями, осуществляет обмен с ними методической информацией и справочными материалами, организует проведение совместных работ;
- организует совещания по проблемам, связанным с подготовкой кадров, проведением научных исследований, другим вопросам в соответствии с целями деятельности Организации; - созывает заседания Педагогического совета.

### **3.3. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.3.1. В соответствии с Уставом для решения вопросов, определенных образовательным и иным законодательством, Педагогическим советом или директором созывается Общее собрание Совета обучающихся.

3.3.2. Порядок избрания делегатов на Совет, предусматривающий участие всех категорий работников и обучающихся, повестка дня, дата проведения совета утверждается самим Советом.

До утверждения Совета обучающихся все работники и обучающиеся Организации, включая совместителей, являются делегатами Совета, каждый с правом одного решающего голоса.

3.3.3. Заседание Совета считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее половины списочного состава ее делегатов. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на Совете.

3.3.4. К компетенции Совета относится:

- 1) утверждение порядка избрания делегатов на Совет;
- 2) инициирование создания комиссии по трудовым спорам; избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

- 3) избрание представителей работников в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 4) обсуждение проектов локальных нормативных актов по предложению директора или Педагогического совета Организации, и принятие по ним решений рекомендательного характера.
- 5) Решения Совета оформляются Протоколами.

#### **3.4. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ**

3.4.1. В соответствии с Уставом Общее руководство образовательной деятельностью Организации осуществляет Педагогический совет Организации.

3.4.2. В состав Педагогического совета входит представитель Собственника, который является его председателем, директор и все педагогические работники Организации.

3.4.3. Педагогический совет Организации:

- 1) осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Организации положений настоящего Устава;
- 2) решает вопросы учебной, учебно-методической работы, в том числе утверждает рабочие учебные планы и программы;
- 3) заслушивает ежегодные отчеты директора;
- 4) рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности;
- 5) обсуждает любые вопросы деятельности Организации и принимает по ним решения рекомендательного характера;
- 6) формирует комиссии по отдельным направлениям учебной деятельности Организации или мероприятиям.

3.4.4. Педагогический совет собирается по мере необходимости.

3.4.5. Заседание Педагогического совета Организации правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Педагогического совета.

3.4.6. Решения по вопросам компетенции Педагогического совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании.

3.4.7. Решения принимаются открытым голосованием, по отдельным вопросам решения могут приниматься тайным голосованием по решению Педагогического совета.

3.4.8. Решения Педагогического совета оформляются протоколами.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Срок настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, после чего старое автоматически теряет силу и хранению не подлежит.